

Initiation à l'application Monday.com

Niveau de la formation

Niveau Simple

Connaissances et techniques prérequis

Ordinateur

webcam et micro casque

Double écrans (de préférence)

Accès à internet (2Mbps/sec. mini.)

Accès à Monday.com (forfait standard mini.)

Définition d'un processus d'entreprise

Outils pédagogiques à disposition

Support de formation

Objectif GENERAL

ÊTRE INITIÉ SUR À MONDAY.COM AFIN DE SAVOIR DÉPLOYER DES PROCESSUS SIMPLES DANS LA PLATEFORME.

MÉTHODE D'ÉVALUATION :

Validation commune en fin de session de chacun des points abordés lors de la formation.

DIFFICULTÉES CONNUES :

Monday.com est une plateforme de travail plutôt intuitive. Cela implique une évolution hasardeuse des collaborateurs au sein de l'outil et l'anarchie commence à s'installer.

Il est important de prendre le temps d'écouter et mettre en pratique simplement vus en formation avant de passer au développement interne.

Bien souvent les entreprises confondent le temps de la formation et celui du développement.

SUJETS DE LA FORMATION	DURÉE (mn)
Quels sont les types d'abonnement et leur fonctionnalités associées	11 min
Comment paramétrer sont nombre d'utilisateurs	11 min
Gérer les membres et leur rôles dans le compte	11 min
Découvrir l'architecture organisationnelle de l'application	11 min
Enumération des type de tableau	12 min
Découvrir la gestion des groupes dans un tableau	11 min
Découvrir les différentes colonnes principales et leurs caractéristiques	55 min
Découvrir la conversion possible d'une colonne en une autre	11 min
Découvrir les filtres	12 min
Découvrir le tri	12 min
Découvrir "groupé par"	12 min
Appréhender la gestion de plusieurs d'éléments	31 min
Comprendre comment cacher des colonnes	12 min
Créer plusieurs affichages différents du même tableau	31 min
Générer plusieurs vues d'un même tableau	12 min
Paramétrer des valeurs par défaut	31 min
Générer un tableau de bord qui énumère le nombre d'item par statut d'un seul tableau	12 min
Refaire l'expérience avec deux tableaux	12 min
Les mises à jour (mentions, puces et to do list)	12 min
E-mails dans pour créer des éléments ou des mises à jour	31 min
Découvrir le fonctionnement des sous-éléments	11 min
Découvrir comment résumer des sous-éléments	12 min
Comment exploiter les colonnes connectées	31 min
Comment exploiter les colonnes Miroir	31 min
Comment exploiter les colonnes formules	31 min
Découvrir les automatisations basiques	65 min
	Total : 534 mn

Quels sont les types d'abonnement et leur
fonctionnalités associées

Comment paramétrer sont nombre
d'utilisateurs

Gérer les membres et leur rôles dans le compte

Découvrir l'architecture organisationnelle de l'application

Découvrir les différentes colonnes
principales et leurs caractéristiques

Découvrir la conversion possible d'une
colonne en une autre

Découvrir les filtres

Découvrir le tri

Découvrir "groupé par"

Appréhender la gestion de plusieurs
d'éléments



Générer plusieurs vues d'un même tableau

Paramétrer des valeurs par défaut

Générer un tableau de bord qui énumère le nombre d'item par statut d'un seul tableau

Refaire l'expérience avec deux tableaux

Les mises à jour (mentions, puces et to do list)

E-mails dans pour créer des éléments
ou des mises à jour

Découvrir le fonctionnement des sous-éléments

Découvrir comment résumer des sous-éléments



